

MIEJSKIE  
PRZEDSIĘBIORSTWO  
GOSPODARKI  
MIESZKANIOWEJ  
spółka z o.o. w ZGIERZU

SIEDZIBA SPÓŁKI /  
OBSŁUGA WSPÓLNOT  
ul. Mielczarskiego 14  
95-100 Zgierz

tel.: 42-716-22-68  
42-716-25-51  
fax: 42-716-25-00

e-mail: biuro@mpgm.pl  
www: www.mpgm.pl

OBSŁUGA ZASOBU  
KOMUNALNEGO  
ul. 3-go Maja 20  
95-100 Zgierz

tel./fax.: 42-716-37-04  
42-716-30-22

NIP: 732-000-06-37  
REGON 470023416  
Sąd Rejonowy dla Łodzi –  
Śródmieście w Łodzi  
KRS Nr 0000099467  
Kapitał Zakładowy: 1 464 050 zł

Godziny urzędowania  
MPGM sp. z o.o. w Zgierzu:

pon., śr., czw., pt. 7.00 – 15.00  
wt. 7.00 – 17.00

Zgierz, dnia 27.04.2018 r.

## Zaproszenie do złożenia oferty

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Zgierzu zaprasza do złożenia oferty na prace remontowe dachu i kominów na budynku mieszkalnym zasobu komunalnego Gminy Miasto Zgierz przy ul. **Aleksandrowskiej 21 - oficyna**. Propozycję cenową prosimy sporządzić w oparciu o załączony przedmiar robót. Cena podana przez Wykonawcę powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Za ewentualne powstałe szkody przy ww. pracach odpowiada Wykonawca.

**Termin wykonania zamówienia do dnia 31.07.2018 r.**

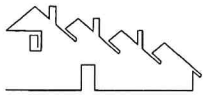
Do oferty cenowej należy dołączyć:

1. Referencje 3 zadań wykonanych w latach 2014 r. - 2018 r.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wypisie do ewidencji działalności gospodarczej.
3. Decyzję w sprawie nadania numeru Identyfikacji Podatkowej (kserokopia).
4. Zaświadczenie o numerze Identyfikacyjnym REGON (kserokopia).
5. Zaakceptowany projekt umowy (podpis na każdej stronie).
6. Kserokopia dowodu wpłaty wadium w **kwocie 1000,- zł** na konto bankowe MPGM Spółka z o.o. w Zgierzu nr 69 8783 0004 0009 3363 2000 0001 lub w kasie Zamawiającego. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Oznacza to, że w terminie wniesienia wadium, w posiadaniu Zamawiającego muszą znaleźć się pieniądze na koncie.

Do porównania cen ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę **cenę netto**.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Spółka z o.o. z siedzibą przy ul Mielczarskiego 14, nie później niż **do dnia 11 maja 2018 r. do godziny 8:00**. Na zewnętrznej stronie koperty prosimy umieścić napis „Remont dachu i kominów – Aleksandrowska 21-oficyna”. Oferta powinna posiadać ponumerowane strony. Wszystkie strony oferty powinny być trwale spięte lub zszyte w sposób zapobiegający możliwości zdekompletowania jej zawartości. Oferta, musi zostać podpisana przez osobę (y) uprawnioną (e)

011/19



**MIEJSKIE  
PRZEDSIĘBIORSTWO  
GOSPODARKI  
MIESZKANIOWEJ  
spółka z o.o. w ZGIERZU**

**SIEDZIBA SPÓŁKI /  
OBSŁUGA WSPÓLNOT**  
ul. Mielczarskiego 14  
95-100 Zgierz

tel.: 42-716-22-68  
42-716-25-51  
fax: 42-716-25-00

e-mail: [biuro@mpgm.pl](mailto:biuro@mpgm.pl)  
www: [www.mpgm.pl](http://www.mpgm.pl)

**OBSŁUGA ZASOBU  
KOMUNALNEGO**  
ul. 3-go Maja 20  
95-100 Zgierz

tel./fax.: 42-716-37-04  
42-716-30-22

NIP: 732-000-06-37  
REGON: 470023416

Sąd Rejonowy dla Łodzi –  
Śródmieście w Łodzi

KRS Nr 0000099467

Kapitał Zakładowy: 1 464 050 zł

Godziny urzędowania  
MPGM sp. z o.o. w Zgierzu:

pon., śr., czw., pt. 7.00 – 15.00  
wt. 7.00 – 17.00

do reprezentowania przedsiębiorstwa w obrocie prawnym, zgodnie z postanowieniami wynikającymi z mocy prawa bądź umowy. Przesłane Zamawiającemu dokumenty nie podlegają zwrotowi. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty obciążają Wykonawcę.

**Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 11 maja 2018 r. o godz. 8:05.** Otwarcie ofert jest jawne. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

Wybrany Wykonawca jest zobowiązany ustanowić kierownika budowy, nie później niż w dniu podpisania umowy. Zlecenie realizacji zadania nastąpi na podstawie umowy. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę nie wcześniej niż 7 dni od wyboru najkorzystniejszej oferty i nie dłużej niż 10 dni. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających do 50 % wartości zamówienia podstawowego. Przedmiotem zamówienia uzupełniającego będą roboty tego samego rodzaju jak w zamówieniu podstawowym. Termin zapłaty faktury Wykonawcy będzie wynosił do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pan Jan Polańczyk tel. 42 716-37-04 w 29 lub 30. Szczegółowy opis zamówienia znajduje się na stronie internetowej [www.mpgm.pl](http://www.mpgm.pl)

CZŁONEK ZARZĄDU  
Z-ca DYREKTORA  
ds. Gospodarki Mieszkaniowej

*mgr Marzena Chudobińska*

PREZES ZARZĄDU  
DYREKTOR  
*inż. Anna Idczak*